

**Procès-verbal du conseil d'établissement
École Sainte-Thérèse
Commission scolaire du Val-des-Cerfs**

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Sainte-Thérèse, tenue le mercredi 12 octobre 2016, à l'école Ste-Thérèse

Présences :

- Isabelle Fortin, parent
- Claudie Rioux, enseignante
- Geneviève St-Martin, enseignante
- Anne-Marie Jeanson, enseignante
- Anne-Sophie Girard, parent
- Isabelle Côté, parent
- Émilie Fortin, enseignante
- Stéphanie Tremblay, service de garde
- Yannick Fleury, parent
- Johane Benoit, parent

Étaient aussi présentes : Andrée Brault, directrice

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Andrée Brault, procède à l'ouverture de la séance à 6h30, souhaite la bienvenue à tous les membres et constate qu'il y a quorum.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Johane Benoit et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté avec l'ajout en 14.4 Caisse Scolaire.

CE-16/17-01

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. ÉLECTION D'UN PRÉSIDENT OU D'UNE PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.

Suite à l'offre de Johane Benoit de prendre le poste de présidente et qu'aucun autre membre n'est proposé à ce poste, il est résolu :

QUE Johane Benoit soit nommée présidente du conseil d'établissement pour l'année en cours.

CE-16/17-02

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE OU D'UNE SECRÉTAIRE

Il est proposé par Isabelle Coté et résolu :

Que Isabelle Fortin soit nommée secrétaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE -16/17-03

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 13 JUIN 2016

Il est proposé par Stéphanie Tremblay et résolu

QUE le procès-verbal de l'assemblée du 13 juin 2016 soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE -16/17-04

6. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi nécessaire

7. ÉTABLISSEMENT DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Il est proposé par Émile Fortin et résolu :

QUE le document sur les règles de régie interne de l'école soit approuvé tel que déposé.

CE-16/17-05

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. ÉTABLISSEMENT D'UN CALENDRIER DES SÉANCES

Il est convenu que les dates des prochaines assemblées soient établies comme suit :

Mercredi 16 novembre
Mercredi 14 décembre
Mercredi 8 février
Mercredi 15 mars
Mercredi 19 avril
Mercredi 17 mai
Mercredi 14 juin (date à confirmer selon la date limite d'adoption du budget)

9. NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Il est proposé de relancer Joyce Thibault afin qu'elle revienne comme membre de la communauté.

Un poste demeure vacant, les membres seront donc en mode recherche pour trouver une autre personne

10. DÉNONCIATION D'INTÉRÊT

Les formulaires de dénonciation de conflit d'intérêts ont été remis à chacun des membres pour déclaration et signature.

11. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

Isabelle Fortin nouveau membre au comité de parents nous informe qu'elle ira à la première rencontre qui aura lieu demain.

12. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE

Sur l'heure du dîner des activités sont organisées à partir de 12h30.

Demande d'un parent d'ouvrir le SDG à 6h30. Stéphanie a fait un rapide sondage et 7 parents auraient besoin du service. Johanne Benoit propose de faire un sondage officiel et si 5 enfants minimum s'inscrivent, le service sera ouvert à compter du 24 octobre.

Voici la liste des activités proposées lors des prochaines journées pédagogiques. Suite au calcul des coûts, Stéphanie sera en mesure de nous donner le montant chargé aux parents si nécessaire.

21 octobre 2016	Halloween
18 novembre 2016	Journée dans l'ouest Américain : cowboy
25 novembre 2016	Atelier de peinture avec Lucie Champoux
9 janvier 2017	Journée en Chine
30 janvier 2017	Journée avec les Pirates dans les Caraïbes
17 février 2017	Cinéma
6 mars 2017	Journée en Amérique du sud
27 mars 2017 (tempête 2)	Journée en Australie
13 avril 2017	Fabrication du pain
18 avril 2017 (tempête 1)	Voyage au Québec et cabane à sucre
19 mai 2017	Piscine
9 juin 2017 (tempête 3)	Promenade en vélo ou aller au Parc Davignon

Il est proposé par Anne-Sophie Girard et résolu :

QUE les activités proposées soient approuvées de même que le sondage qui sera effectué durant la semaine du 17 octobre.

CE-16/17-06

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. INFORMATION DE L'OPP

Marianne St-Pierre, qui a accepté de prendre en charge l'OPP a envoyé une lettre aux parents de l'école afin de recruter des membres. Elle nous reviendra avec le résultat de sondage à la prochaine rencontre.

14. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

14.1 Dépôt de la convention de gestion pour approbation

La direction présente aux membres la convention de gestion entérinée par les membres du personnel enseignant.

Il est proposé par Isabelle Fortin et résolu

QUE la convention de gestion et de réussite éducative soit approuvée telle que présentée.

CE-16/17-07

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14.2 Suivi Parc école

La direction nous informe que la Caisse Brome Missisquoi a confirmé un montant de 10 000\$ pour le parc école. Il manque encore environ 12 000\$ pour compléter la partie financement école. Des levées de fonds sont envisagées comme l'an passé et pour combler le manque à gagner, il est suggéré de puiser à même les surplus du Fonds à destination spéciale. Une proposition officielle sera faite suite au bilan de la vente d'agrumes.

14.3 Campagne de financement vs activités

La directrice informe les membres que la vente d'agrumes est débutée.

14.4 CAISSE SCOLAIRE

Suite au questionnement d'un parent, la direction informe le CE que la Caisse scolaire sera de retour cette année. Nous sommes en attentes de la mise à jour du site de la Caisse avant d'envoyer l'information aux parents.

15. INFORMATION DU PERSONNEL ENSEIGNANT

Voici la liste des activités proposées par les enseignants :

1^{ère} année : École d'équitation 1101 à la Présentation en juin 2017, 14,60\$ et 13,50\$ autobus/enfant

1^{ère} et 2^e année : Pièce de théâtre à Massey-Vanier le 4 avril 2017, 8.00 \$ et 2,40\$.

Une demande de subvention a été faite avec 75% de remboursement avant taxe.

4^e année : Visite Musée J. Armand Bombardier le 1^{er} décembre, 9,65\$/enfant

Centre des sciences le 19 juin, 20,00/enfant

5^e et 6^e année : Pièce de théâtre à Massey-Vanier date à confirmer, 8.00 \$ et 2,40\$.

Une demande de subvention a été faite avec 75% de remboursement avant taxe.

Course en sentier au parc Davignon le 14 octobre, aucun frais.

Tous : Journée à la plage le 22 juin 2017, frais d'autobus pour le retour des classes de maternelles et de 1^{ère} année.

Il est proposé par Isabelle Coté et résolu :

Que les activités soient acceptées tel que présentées et que les coûts de ces activités soient pris à même le budget de la campagne de financement, tout ceci conditionnel au résultat de cette campagne.

Que tous les coûts qu'engendrent les activités spéciales soient imputés aux profits générés par la campagne de financement des agrumes et les membres autorisent le transfert du coût de chaque activité du compte du fonds à destination spéciale vers les comptes de catégorie « activités ».

CE-16/17-08

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

16. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public

17. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine assemblée aura lieu le 16 novembre 2016 à 18h30

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Yannick Fleury et résolu :

QUE l'assemblée soit levée à 20 h 05.

CE-16/17-09

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Présidente

Andrée Brault
Directrice

